

УТВЕРЖДЕН

**Решением единственного учредителя
от 12 сентября 2022 года № 1**

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного образования
«Центр психолого-педагогического сопровождения
«Генезис»

г. Красноярск
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр психолого-педагогического сопровождения «Генезис» (далее «Организация») – признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр психолого-педагогического сопровождения «Генезис».**

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО ДО ЦППС «Генезис».**

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Организация может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, и нести гражданские обязанности, связанные с этой деятельностью.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке и может иметь самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, расчетный, валютный и текущие счета в банковских учреждениях, круглую печать.

Организация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах. На момент регистрации символика отсутствует.

1.7. Место нахождения Организации: Красноярский край, г. Красноярск.

1.8. Учредителем Организации является Юрков Дмитрий Владимирович.

1.9. Имущество, переданное Организации ее учредителям, является её собственностью. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность организации. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам учредителя.

1.10. Организация отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств.

1.11. Организация вправе создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

1.12. Филиалом Организации является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.13. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы его и осуществляет их защиту.

1.14. Организация относится к типу организаций дополнительного образования.

1.15. Деятельность Организации подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Федерации, со дня получения лицензии на образовательную деятельность.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности Организации являются:

предоставление психолого-педагогических и социальных услуг обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие и социальная адаптация;

помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, осуществление образовательной деятельности;

предоставление консультационных и просветительских услуг, направленных на формирование высокого профессионального уровня и высокой степени квалификации специалистов-психологов, а также профессиональную ориентацию потенциальных специалистов-психологов.

2.2. Предмет деятельности Организации образует следующие виды деятельности:

- предоставление образовательных услуг в форме реализации программ дошкольного образования;

- предоставление образовательных услуг в форме реализации программ дополнительного образования;

- предоставление социальных услуг детям без обеспечения проживания;

- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг родителям обучающихся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие и социальная адаптация;

- предоставление образовательных услуг в форме реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы), направленных на развитие навыков психологии у работников всех категорий различных учреждений, а также подготовку учащихся к освоению психологических дисциплин;

- предоставление образовательных услуг в форме реализации программ профессионального обучения в сфере профессии психолога;

- предоставление услуг по организации и проведению мероприятий консультационного характера (конференции, тренинги, семинары, круглые столы), направленные на обсуждение и решение психологических проблем в различных сферах деятельности человека, профессиональной деятельности специалистов-психологов;

- издательская деятельность, распространение на добровольной основе печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, подготовка и издание учебно-методических материалов по профилю Организации;

- предоставление услуг по организации и проведению мероприятий просветительского характера (встречи, лекции), направленные на профессиональную ориентацию учащихся различных образовательных учреждений и освещение профессии психолога;

- предоставление услуг по разработке и предоставлению методических, образовательных, просветительских и консультационных материалов в области психологии;

- информирование неограниченного круга лиц о деятельности Организации через собственные информационные ресурсы, а также ресурсы иных субъектов, в том числе средства массовой информации, в рамках уставных целей;

- осуществление мониторинга созданных условий для обучения и воспитания детей с

ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей), детей) в рамках уставных целей;

- организация информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.3. Оказание психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, и категориям детей, нуждающимся в психолого-педагогической и социальной помощи:

а) проведение психолого-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

б) психолого-педагогическое консультирование детей, родителей (законных представителей), работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

в) организация и проведение коррекционной, профилактической и развивающей работы, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

г) проведение комплексного диагностического психолого-педагогического обследования детей от 0 до 18 лет в целях выявления индивидуальных особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, подготовка по результатам обследования детей заключения и рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций;

д) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

е) организация информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

ё) участие и проведение конгрессов, съездов, конференций, семинаров, лекций, выставок, вебинаров, тренингов, фестивалей, конкурсов, экскурсий, экспедиций в стране по тематике деятельности Организации;

ж) содействие реализации проектов, программ и мероприятий, ориентированных на совершенствование методов, методических средств, практических психологических техник, процедур работы психологов-исследователей, практиков и консультантов;

з) содействие работе по повышению эффективности информационного обеспечения, обмену опытом исследовательской и практической деятельности, освоению прогрессивных форм работы;

и) разработку научно-методического обеспечения оценки знаний обучающихся в освоении основных общеобразовательных программ, развитие и социальная адаптация, проведения исследований в области оценки знаний обучающихся;

к) осуществления оценки знаний обучающихся в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальная адаптация детей.

2.3.1. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и

воспитания обучающихся:

а) оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

б) методическое, информационное и организационное сопровождение деятельности специалистов образовательных организаций по психолого-педагогическому и социальному обеспечению участников образовательного процесса;

в) осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

г) организация и проведение конкурсов, фестивалей, олимпиад для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

2.4. Организация осуществляет следующие виды, приносящей доход, деятельности:

- предоставление образовательных услуг в форме реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы), направленных на развитие навыков психологии и работников всех категорий различных учреждений, а также подготовку учащихся к освоению психологических дисциплин;

- предоставление образовательных услуг в форме реализации программ профессионального обучения в сфере профессии психолога;

- предоставление услуг по организации и проведению мероприятий консультационного характера (конференции, тренинги, семинары, круглые столы), направленные на обсуждение и решение психологических проблем в различных сферах деятельности человека, профессиональной деятельности специалистов-психологов;

- оказание платных юридических, информационных и консультационных услуги в соответствии с целями Организации;

- предоставление услуг по разработке и предоставлению методических, образовательных, просветительских и консультационных материалов в области психологии.

- выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной, печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса.

2.5. В случае осуществления Организацией видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, Организация приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием учредителя в организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав Организации принимает Учредитель в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель организации вправе выйти из состава в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление Организацией осуществляют Учредитель и Директор.

4.2. К полномочиям учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение и утверждение устава Организации в новой редакции;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий.
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц. Об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- прием новых членов в состав учредителей Организации;
- иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления и учредителя АНО.

4.3. Решения учредителя по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются им единолично. Решения учредителя оформляются в письменном виде.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый учредителем Организации сроком на 5 (пять) лет. Директор подотчетен учредителю.

4.5. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации путем ежегодного заслушивания отчетов Директора о деятельности Организации. Кроме того, в рамках осуществления надзора учредитель вправе запрашивать любые документы деятельности Организации.

4.6. Директор Организации:

- действует от имени Организации без доверенности, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;
- решает все вопросы текущей деятельности Организации, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции учредителя;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации без права передоверия;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Организации в соответствии с трудовым законодательством;
- издает приказы о назначении на должности работников Организации, об их переводе и увольнении, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает штатное расписание;
- открывает счета в банковских (кредитных) организациях и распоряжается ими;
- организует работу по материально-техническому оснащению Организации;
- представляет ежегодный отчет учредителю о выполнении уставной деятельности Организации, в том числе о поступлении и расходовании финансовых и материальных

средств;

- распоряжается средствами и имуществом Организации, в пределах утвержденной сметы;

- несет, в пределах своей компетенции, персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

4.7. В рамках предоставленных полномочий Директор издает приказы и распоряжения.

4.8. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста в Организации осуществляет деятельность Общее собрание работников (коллегиальный орган управления).

4.9. Общее собрание работников Организации формируется за счет всех работников, находящихся в трудовых отношениях с Организацией. Состав Общего собрания работников Организации может изменяться в зависимости от возникновения и прекращения трудовых отношений с тем или иным педагогическим работником Организации.

4.10. Заседания Общего собрания работников Организации проводятся не реже 1 (одного) раза в год.

Внеочередные заседания Общего собрания работников Организации проводятся по требованию Директора или работников Организации в количестве не менее 10 человек.

4.11. Руководство деятельностью Общего собрания работников осуществляется Председателем, избираемым Общим собранием работников большинством голосов сроком на 5 (пять) лет. Секретарь Общего собрания работников избирается на каждом собрании из числа присутствующих работников большинством голосов.

4.12. К компетенции Общего собрания работников Организации относятся следующие вопросы:

- разработка и рекомендации к принятию новых правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Организации, в том числе по трудовым вопросам и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения Организации:

-обсуждение вопросов создания и изменения сайта Организации в сети «Интернет»;

-обсуждение иных вопросов, связанных с деятельностью Организации и не отнесенных к компетенции других органов Организации, выдача соответствующих рекомендаций Директору Организации.

4.13. Заседания Общего собрания работников считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его работников. Решения Общего собрания работников Организации принимаются простым большинством от общего числа присутствующих на собрании. Решения Общего собрания работников Организации оформляются протоколом, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.14. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Организации действует Педагогический совет (коллегиальный орган управления). Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники Организации.

4.15. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 (одного) раза в полгода.

4.16. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствует более половины педагогических работников Организации. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании его членов. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.17. Председателем Педагогического Совета является Директор Организации. Председатель Педагогического Совета организует заседания Педагогического Совета и

председательствует на них. Секретарь Педагогического Совета избирается на каждом заседании.

4.18. К компетенции Педагогического Совета относятся следующие вопросы:

- участие в планировании учебного процесса;
- участие в организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса;

- представление педагогических работников к различным видам поощрений.

4.19. Педагогический Совет формируется сроком на 5 (пять) лет.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления от приносящей доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- единовременные поступления от учредителя;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению в пользу Учредителя Организации.

5.5. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.6. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность Организации.

6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителем.

6.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 - 21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

6.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда или по решению учредителя.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к нему переходят полномочия по управлению делами Организация.

6.6. При ликвидации Организация оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на установленные цели Организации.

6.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Организация в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. По решению учредителя устав Организации может быть изменен.

7.2. Устав в новой редакции, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, то есть внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Пронумеровано, прошито на
5 (five) листах

В.В. Мелья
Л.И. Быкова

2

Решение о государственной регистрации

Принято Управлением администрации Красноярского края

28 сентября 2018 г.

Учетный номер: 2414037020

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 04 октября 2018 г.

ОРПН: 1222400024141

Запись о государственной регистрации изменений, вносимая в Единый государственный реестр юридических лиц внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

Начальник Управления: *В.В. Мелья*

Л.И. Быкова



№ 0.